



CAMARA MUNICIPAL DE  
**VEREADORES**  
PODER LEGISLATIVO



## Diárias de Viagem

RELATÓRIO DE VIAGEM A  
FRANCISCO BELTRÃO / PR – 08/04/2026

- *Autorização da viagem;*
- *Termo de responsabilidade;*
- *Relatório circunstanciado;*
- *Declarações e comprovações.*

**Beneficiário: Jair Mariote**

**ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 2.220/2025**

**DADOS DO SOLICITANTE**

Nome: **Jair Mariote** CPF: **871.409.779-68**

Órgão de Lotação: **Câmara Municipal de Vereadores de Realeza**

Cargo ou função: **Vereador**

Matrícula: **939**

**DADOS DA VIAGEM**

Data da Viagem:

- Saída na manhã do dia **08/04/2026**, retorno na tarde do dia **08/04/2026**.

Destino: **Francisco Beltrão - PR**

Valor de diárias: **01 diária de R\$ 120,00** Total: **R\$ 120,00**

Transporte utilizado: **Carro Oficial**.

Finalidade da viagem: **Curso de capacitação para o exercício da vereança.**

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: **Associação dos Municípios do Sudoeste do Paraná – AMSOP.**

Dotação Orçamentária: **3390140000**

Liberação Orçamentária: **0001**

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 2.220/2025, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verdadeiras as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

Realeza-PR, 06 de abril de 2026.



**JAIR MARIOTE**  
Vereador  
Solicitante da viagem



**MANOEL A. DE SOUZA COSTA JUNIOR**  
Presidente do Poder Legislativo  
Responsável pela Autorização  
 Autorizado ( ) Não autorizado

**ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 2.220/ 2025**

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS**

Lei Municipal nº 2.220/2025

**1. Identificação**

Órgão: **Câmara Municipal de Vereadores de Realeza/PR**

Unidade Administrativa:

Nome do Servidor Beneficiário: **Jair Mariote**

Matrícula: **939**

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: **92/2026**

**2. Destino do Servidor Beneficiário**

Destino: **Francisco Beltrão - PR**

Data de Saída: **08/04/2026**

Data de Chegada: **08/04/2026**

**3. Justificativa**

- **Cursos para qualificação de atuação governamental.**

**4. Valores Solicitados**

Número de Diárias: **1**

Valor Unitário da Diária: **R\$ 120,00**

Valor Total das Diárias: **R\$ R\$ 120,00**

**5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)**

Veículo: **Toyota Corolla Sedan GLI 1.8, 16V, Flex Aut., 5 pass, 9BRBLWHEXG0038101, AZT9395, Gasolina/Álcool, 2015/2016. 01**

Frota: **01**



**6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)**

**7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).**

É o Relatório.

Realeza-PR, **09 de abril de 2026.**

**Jair Mariote**

**vereador**

Nos termos da Lei nº 2.220/2025, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de **Contabilidade** para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º **15/2026**, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Realeza-PR, **09 de abril de 2026.**

**Manoel A. de Souza Costa Junior**

**Presidente do Poder Legislativo**



ESCOLA DE  
GESTÃO PÚBLICA



TCEPR

TRIBUNAL DE CONTAS  
DO ESTADO DO PARANÁ



# Certificado

Conferido à: **JAIR MARIOTE**

CPF: **871.409.779-68** Município/UF: **REALEZA-PR**

Evento: **FRANCISCO BELTRÃO - OFICINA RCD 2026 - EDUCAÇÃO**

Data/Período: **25/03/2026**

Carga Horária: **3 horas**

Local: **UNISEP - FCO BELTRÃO - SALA 6**

Município/UF: **FRANCISCO  
BELTRÃO-PR**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Apresentação dos conceitos gerais do ProGov

Execução prática de um roteiro de consistência de dados - RCD

Curitiba, 10 de Abril de 2026

**Wilmar da Costa Martins Junior**  
Diretor da Escola de Gestão Pública

**Ivens Zschoerper Linhares**  
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná



# Certificado

Conferido à: **JAIR MARIOTE**

CPF: **871.409.779-68** Município/UF: **REALEZA-PR**

Evento: **FRANCISCO BELTRÃO - OFICINA RCD 2026 - ADM.  
FINANCEIRA**

Data/Período: **25/03/2026**

Carga Horária: **3 horas**

Local: **UNISEP - FCO BELTRÃO - SALA 1**

Município/UF: **FRANCISCO  
BELTRÃO-PR**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Apresentação dos conceitos gerais do ProGov

Execução prática de um roteiro de consistência de dados - RCD

Curitiba, 10 de Abril de 2026



**Wilmar da Costa Martins Junior**  
Diretor da Escola de Gestão Pública



**Ivens Zschoerper Linhares**  
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná